



กองทุนประกันชีวิต  
LIFE INSURANCE FUND



คู่มือการให้บริการประชาชน  
เกี่ยวกับเงินกรมธรรม์ล่วงพ้นอายุความ





## รู้จักกองทุนประกันชีวิต

กองทุนประกันชีวิต เป็นหน่วยงานของรัฐ มีฐานะเป็นนิติบุคคล จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติประกันชีวิต พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้



- เพื่อคุ้มครองเจ้าหน้าที่ซึ่งมีสิทธิได้รับชำระหนี้ที่เกิดจากการเอาประกันภัย ในกรณีที่บริษัทถูกเพิกถอนใบอนุญาตประกอบธุรกิจประกันชีวิต
- คุ้มครองให้ในวงเงินตามจริง **ไม่เกิน 1 ล้านบาท ต่อคนต่อบริษัท**
- เพื่อพัฒนาธุรกิจประกันชีวิตให้มีความมั่นคงและเสถียรภาพ



## เงินกรมธรรม์ล่วงพ้นอายุความ คืออะไร

เงินกรมธรรม์ล่วงพ้นอายุความเป็นเงินที่ผู้เอาประกันภัยหรือผู้มีสิทธิได้รับตามกรมธรรม์ แต่มิได้รับหรือเรียกร้องจากบริษัทจนล่วงพ้นอายุความ (10 ปี) บริษัทต้องนำส่งเงินดังกล่าวเข้ากองทุนประกันชีวิตตามกฎหมาย



## ตรวจสอบสิทธิเงินกรมธรรม์ล่วงพ้นอายุความ ทำอย่างไร

สามารถตรวจสอบสิทธิได้ที่เว็บไซต์กองทุนประกันชีวิต [www.lifeif.or.th](http://www.lifeif.or.th)

## ช่องทางยื่นคำขอรับเงินกรมธรรม์ล่วงพ้นอายุความ (ไม่มีค่าธรรมเนียมทุกช่องทาง)



ยื่นออนไลน์ผ่านเว็บไซต์  
กองทุนประกันชีวิต



ยื่นเอกสารด้วยตนเอง  
ณ ที่ทำการกองทุนประกันชีวิต



ส่งเอกสารทางไปรษณีย์



ยื่นที่สำนักงาน คปภ. จังหวัด  
ที่ผู้เอาประกันพำนักอยู่



Trick : การยื่นออนไลน์ผ่านเว็บไซต์กองทุนประกันชีวิต เป็นช่องทางที่สะดวก รวดเร็ว  
โดยใช้ระยะเวลาดำเนินการน้อยกว่าช่องทางอื่นๆ

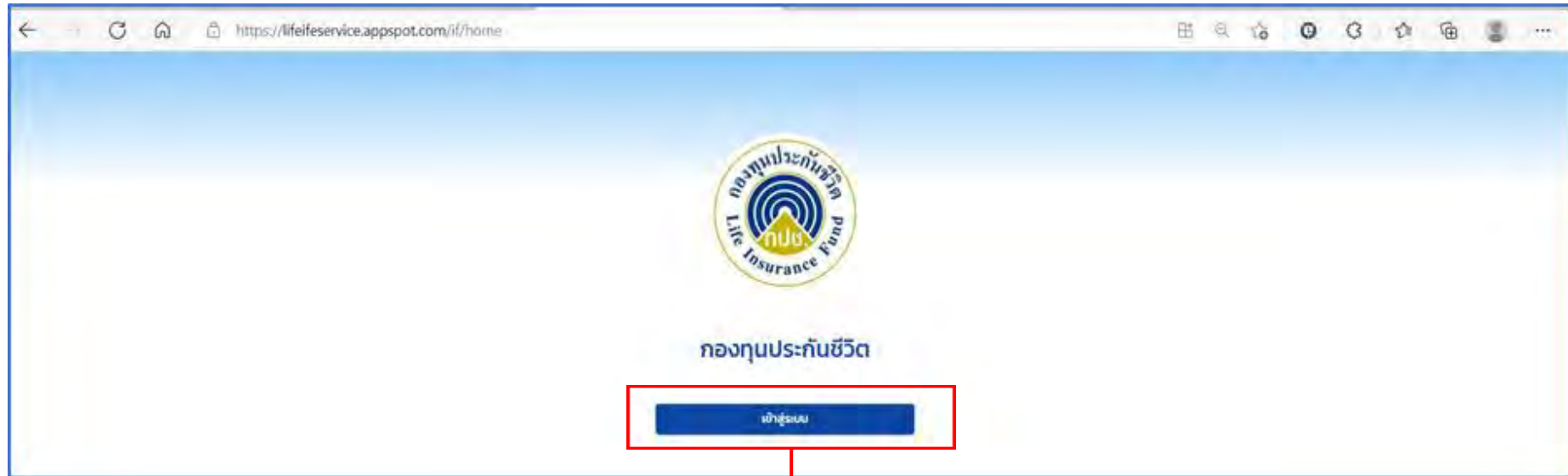


คู่มือการใช้งานสำหรับผู้ใช้งาน  
(ส่วนของประชาชน)

ระบบยื่นคำขอรับเงินกรมธรรม์ล่วงพ้นอายุความ  
Online

# 1. การยืนยันตัวตนและเข้าใช้งานระบบ

1.1 เข้าระบบที่ <https://eservices.lifeif.or.th>



1.2 คลิก 

# 1. การยืนยันตัวตนและเข้าใช้งานระบบ

1.3 จะแสดงหน้าจอลงชื่อเข้าใช้งาน ให้คลิก ลงทะเบียน (กรณีผู้ใช้ใหม่)

Digital ID

## ลงชื่อเข้าใช้งาน(Connect)

บัญชีผู้ใช้งาน  
ระบุบัญชีผู้ใช้งาน / เลขประจำตัวประชาชน / อีเมล

รหัสผ่าน  
ระบุรหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

ยกเลิก

ลืมรหัสผ่าน ?

ลงทะเบียน

© 2564 ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ 2537 สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (องค์การมหาชน) (สพร.)

# 1. การยืนยันตัวตนและเข้าใช้งานระบบ

1.4 จะแสดงหน้าต่างทะเบียน ให้อ่านข้อตกลงการใช้บริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล แล้วคลิก  เพื่อยินยอมให้ผูกพันตามเงื่อนไขภายใต้ข้อตกลงการบริการนี้ จากนั้นคลิก

ลงทะเบียน  
One account. All of Services.

ข้อตกลงการใช้บริการ พิสูจน์ตัวตน กรอกข้อมูลผู้ลงทะเบียน ยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือ ตรวจสอบข้อมูล

### ข้อตกลงการใช้บริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล

บริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล คือ บริการที่ประชาชนหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐสามารถเข้าถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐ ไม่ว่าจะ เป็นระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ (e-Service) หรือระบบงานภายในของภาครัฐ (Back Office) แบบรวมศูนย์ (Single Sign-On: SSO) ก็ตาม กล่าวคือ ผู้ใช้งานสามารถ ลงชื่อเข้าใช้งานระบบ (Log in) เพียงครั้งเดียวผ่านบริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (Digital ID Service) ก็สามารถเข้าใช้งานระบบได้หลาย ๆ ระบบโดยไม่ต้องลงชื่อ เข้าใช้งานซ้ำอีก ซึ่งบริการดังกล่าวจะมีการควบคุมและรักษาความปลอดภัยด้วยมาตรการที่เหมาะสม

ซึ่งในข้อตกลงการให้บริการนี้ ให้

- “ผู้ให้บริการ” หมายความว่า สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
- “ผู้ใช้บริการ” หมายความว่า ผู้สมัครใช้บริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล
- “บริการ” หมายความว่า บริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล

ข้าพเจ้าได้อ่านและยินยอมให้ผูกพันตามเงื่อนไขภายใต้ข้อตกลงการให้บริการนี้

© 2564 ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ 2537 สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)

# 1. การยืนยันตัวตนและเข้าใช้งานระบบ

1.5 กรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก เลือกรหัสหลังบัตรประชาชน แล้วคลิก

ยืนยัน

ลงทะเบียน  
One account. All of Services.

ขั้นตอนการลงทะเบียน

- ✓ ขั้นตอนการให้บริการ
- 👤 พิสูจน์ตัวตน
- 👤 กรอกข้อมูลผู้ลงทะเบียน
- 📱 ยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือ
- 🔍 ตรวจสอบข้อมูล

### พิสูจน์ตัวตน

เลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก  
999999999999

เลือกรูปแบบการพิสูจน์ตัวตน

- พิสูจน์ตัวตนด้วยแอปพลิเคชัน D.Dopa  
ความน่าเชื่อถือสูง (AL 2.3)
- รหัสหลังบัตรประจำตัวประชาชน  
ความน่าเชื่อถือปานกลาง (AL 1.3)
- ขี้นการพิสูจน์ตัวตน  
ความน่าเชื่อถือต่ำ (AL 1.1)

ยืนยัน    ยกเลิก

© 2564 ตามพระราชบัญญัติสิทธิเสรี 2537 สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (สพธอ.)

# 1. การยืนยันตัวตนและเข้าใช้งานระบบ

1.6 กรอกชื่อ-สกุล วันเดือนปีเกิด และรหัสหลังบัตรประจำตัวประชาชน แล้วคลิก

ยืนยัน

ขั้นตอนการให้บริการ

พิสูจน์ตัวตน

กรอกข้อมูลผู้ลงทะเบียน

ยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือ

ตรวจสอบข้อมูล

### พิสูจน์ตัวตน

(รหัสหลังบัตรประจำตัวประชาชน)

เลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก

15.....1

ชื่อจริงภาษาไทย (ไม่ต้องระบุคำนำหน้าชื่อ)

นามสกุลภาษาไทย

ทดสอบ

ชื่อกลางภาษาไทย (ถ้ามี)

ลปได้

วัน  เดือน  ปีเกิด

รหัสหลังบัตรประจำตัวประชาชน

JC0-0000000-99

**ยืนยัน**

© 2564 ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ 2537 สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)

# 1. การยืนยันตัวตนและเข้าใช้งานระบบ

## 1.7 กรอกเบอร์โทรศัพท์มือถือแล้วกด **ขอรหัส OTP**

ลงทะเบียน  
One account. All of Services.

✓ ✓ ✓

ข้อตกลงการใช้บริการ    พิสูจน์ตัวตน    กรอกข้อมูลผู้ลงทะเบียน    **ยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือ**    ตรวจสอบข้อมูล

### ยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือ

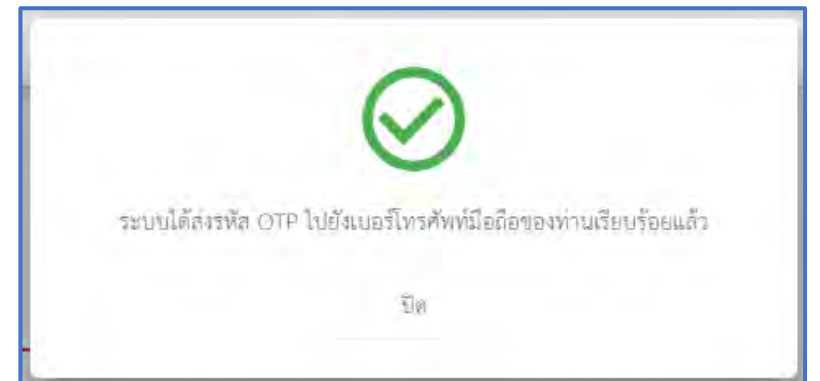
เบอร์โทรศัพท์มือถือ  
0999999999

**ขอรหัส OTP**

รหัส OTP ทาง SMS

© 2564 ตามพระราชบัญญัติสิทธิบัตร 2537 สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน) (สพร.)

## 1.8 ระบบจะส่งรหัสไปที่ SMS มือถือของท่าน



# 1. การยืนยันตัวตนและเข้าใช้งานระบบ

1.9 กรอกรหัส OTP ที่ได้รับ แล้วคลิก

ยืนยัน

ลงทะเบียน  
One account. All of Services.

✓ ✓ ✓ **□** ☹

ข้อตกลงการใช้บริการ    พิสูจน์ตัวตน    กรอกข้อมูลผู้ลงทะเบียน    **ยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือ**    ตรวจสอบข้อมูล

ยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือ

เบอร์โทรศัพท์มือถือ

[ขอรหัส OTP ใหม่](#)

รหัส OTP ทาง SMS ( รหัสอ้างอิง : ARJgS )

**ยืนยัน**    ยกเลิก

© 2564 ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ 2537 สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (สพธอ.)

# 1. การยืนยันตัวตนและเข้าใช้งานระบบ

1.10 ตรวจสอบข้อมูล ถ้าถูกต้องแล้วให้คลิก

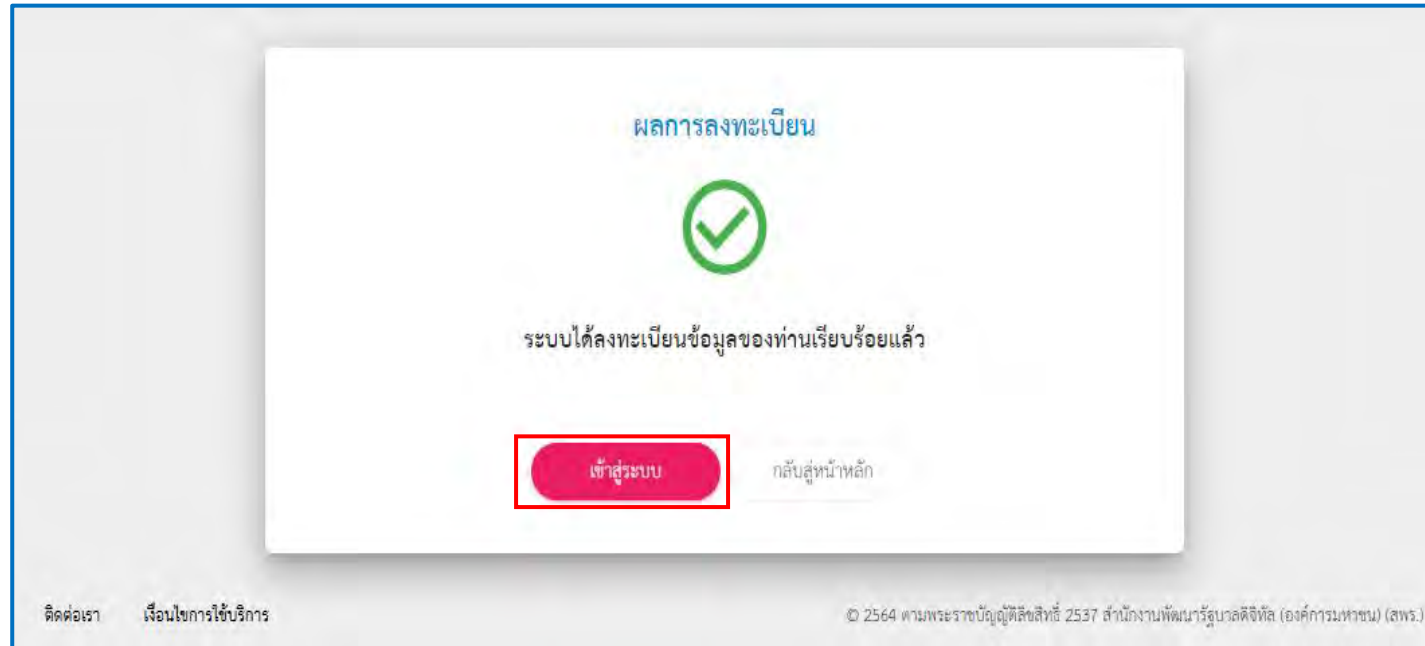
ยืนยันข้อมูล

The screenshot displays a registration process with five steps: 1. Select service type (checked), 2. Select ID type (checked), 3. Enter personal information (checked), 4. Enter mobile phone number (checked), and 5. Review information (active). The review section is titled "ตรวจสอบข้อมูล" and is divided into "ข้อมูลส่วนบุคคล" (Personal Information) and "ข้อมูลสำหรับเข้าใช้งานระบบ" (System Access Information). Personal information includes: Real Name (..... ✓), Surname (.....1 ✓), ID Number (1-5 3-1 ✓), Birth Date (29 เมษายน 2527 ✓), and Mobile Number (08 [ ] 3 ✓). System access information includes: Username (nakares.prc), Category (บุคคลธรรมดา), and ID Type (รหัสหลังบัตรประจำตัวประชาชน). At the bottom, there are two buttons: "ยืนยันข้อมูล" (Confirm Information) and "ยกเลิก" (Cancel).

# 1. การยืนยันตัวตนและเข้าใช้งานระบบ

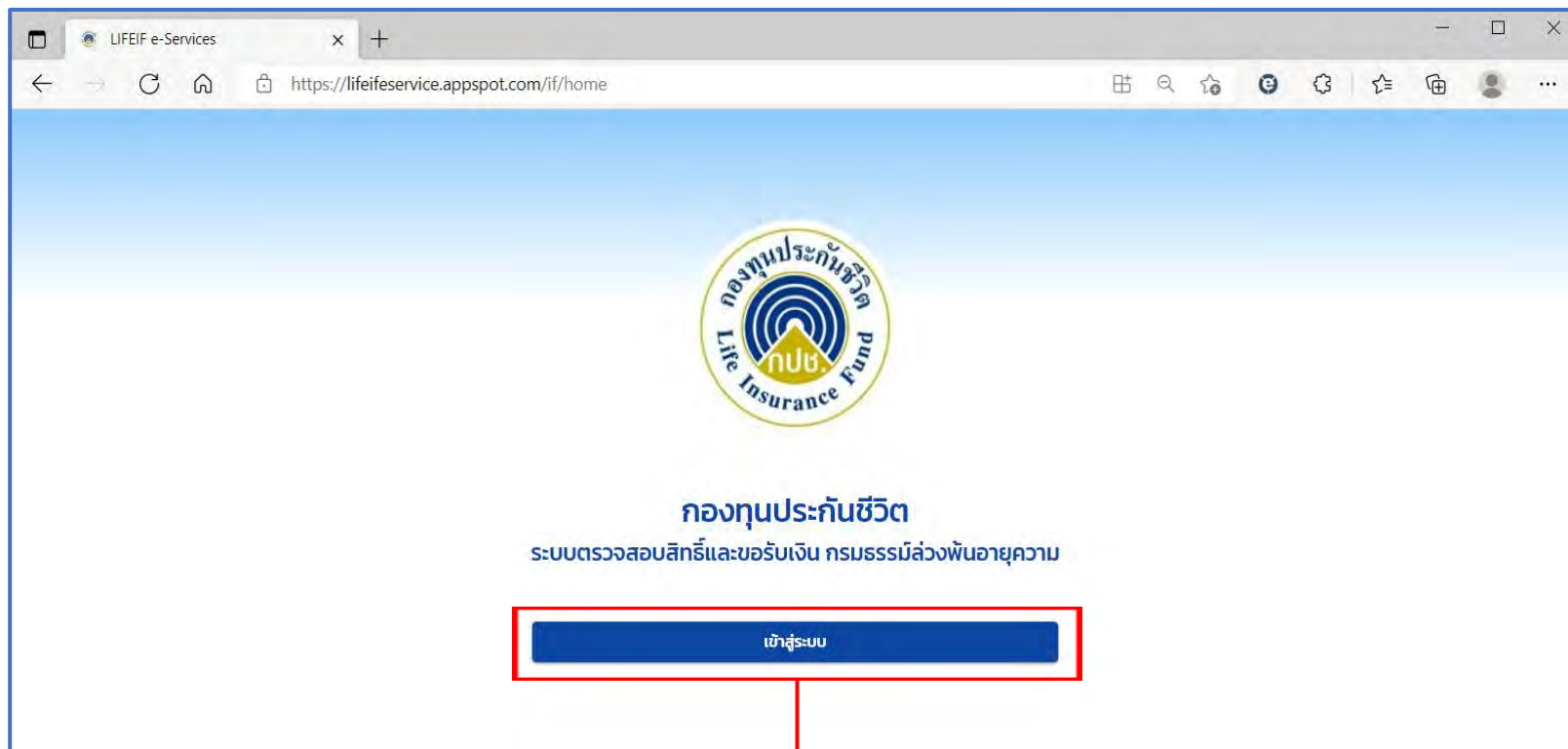
1.11 จะแสดงหน้าจอผลการลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ให้คลิก

เข้าสู่ระบบ



## 2. การเข้าระบบตรวจสอบสิทธิ์และขอรับเงินกรมธรรม์ล่วงพ้นอายุความ

2.1 เข้าระบบที่ <https://eservices.lifeif.or.th>

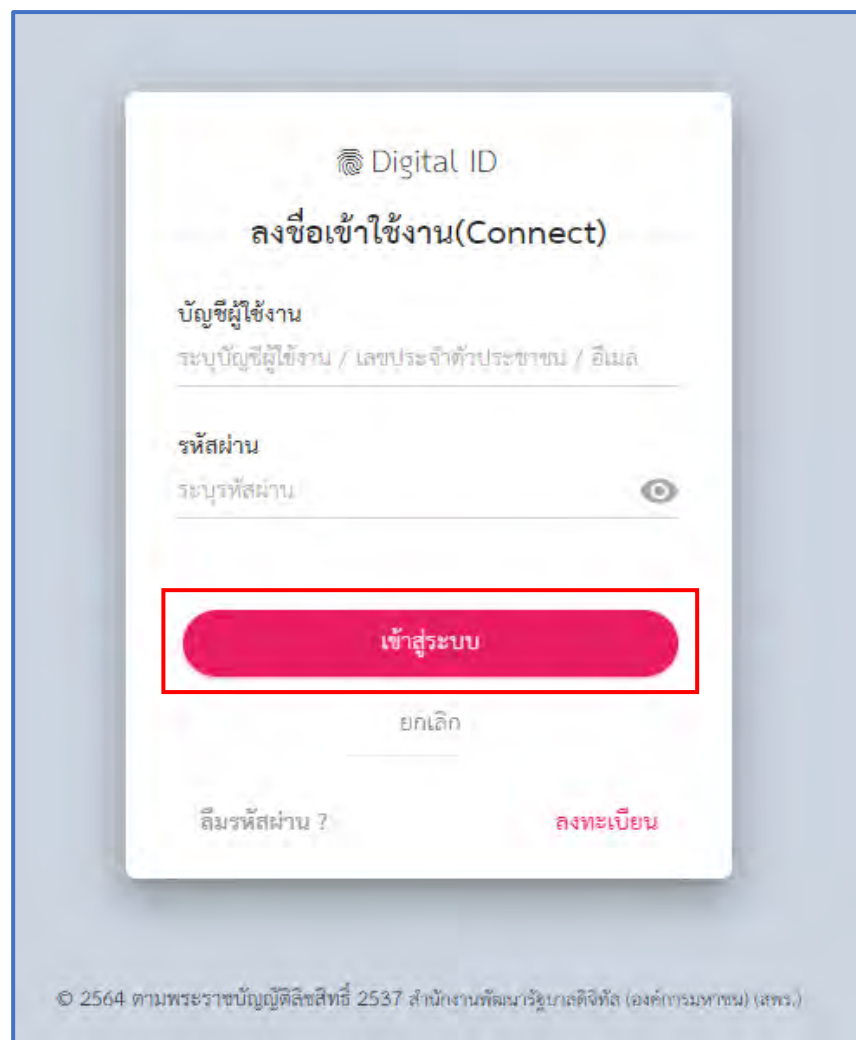


2.2 คลิก 

## 2. การเข้าระบบตรวจสอบสิทธิ์และขอรับเงินกรมธรรม์ล่วงหน้าอายุความ

2.3 กรอกบัญชีผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน แล้วคลิก

เข้าสู่ระบบ



Digital ID

ลงชื่อเข้าใช้งาน(Connect)

บัญชีผู้ใช้งาน  
ระบุบัญชีผู้ใช้งาน / เลขประจำตัวประชาชน / อีเมล

รหัสผ่าน  
ระบุรหัสผ่าน


เข้าสู่ระบบ

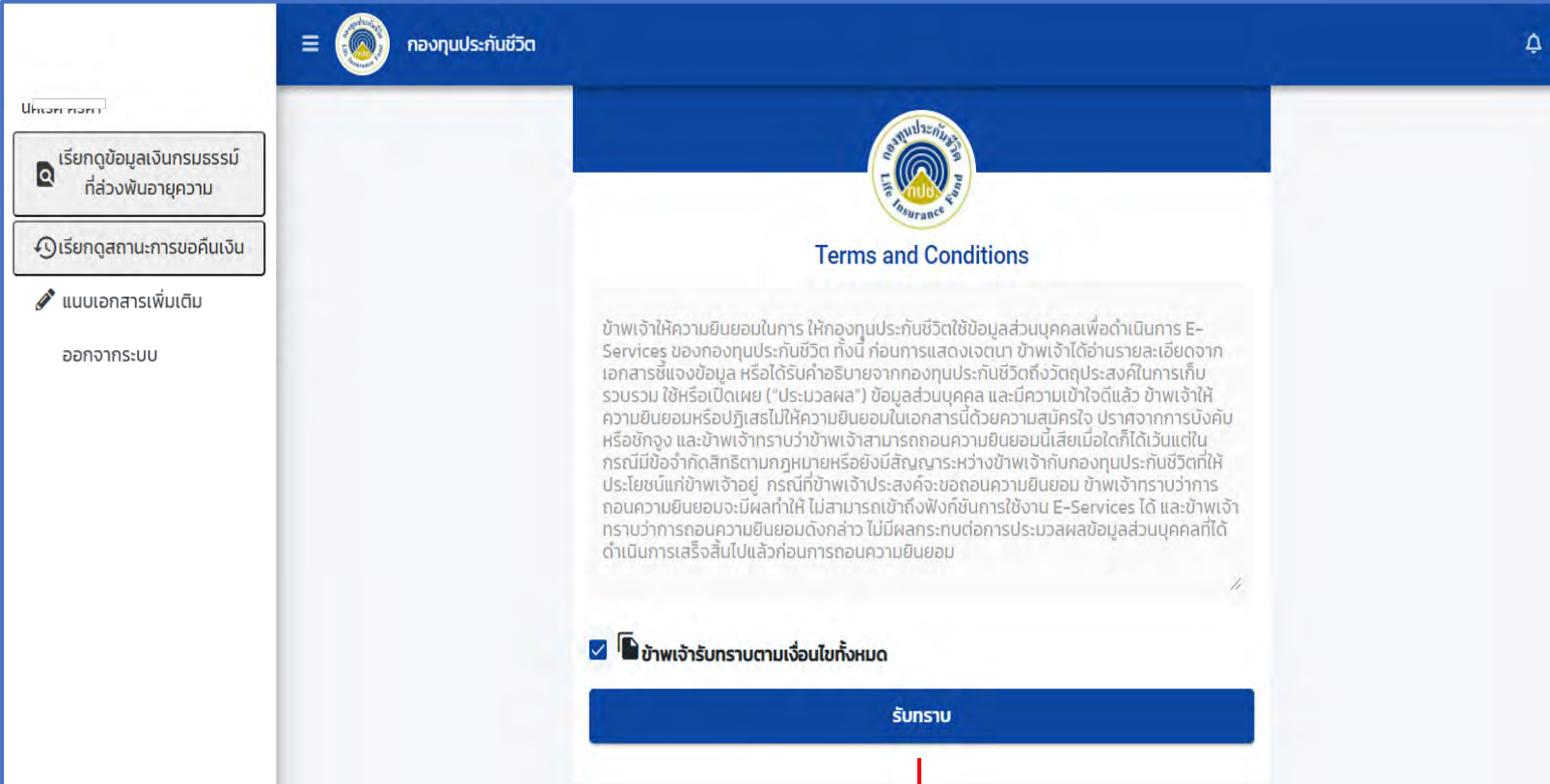
ยกเลิก

ลืมรหัสผ่าน ?      ลงทะเบียน

© 2564 ตามพระราชบัญญัติสิทธิเสรี 2537 สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)

## 2. การเข้าระบบตรวจสอบสิทธิ์และขอรับเงินกรมธรรม์ล่วงหน้าอายุความ


2.4 คลิก   ข้าพเจ้ารับทราบตามเงื่อนไขทั้งหมด



กองทุนประกันชีวิต

Terms and Conditions

ข้าพเจ้าให้ความยินยอมในการให้กองทุนประกันชีวิตใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อดำเนินการ E-Services ของกองทุนประกันชีวิต ทั้งนี้ ก่อนการแสดงผล ข้าพเจ้าได้อ่านรายละเอียดจากเอกสารชี้แจงข้อมูล หรือได้รับคำอธิบายจากกองทุนประกันชีวิตถึงวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย ("ประมวลผล") ข้อมูลส่วนบุคคล และมีความเข้าใจดีแล้ว ข้าพเจ้าให้ความยินยอมหรือปฏิเสธไม่ให้ความยินยอมในเอกสารนี้ด้วยความสมัครใจ ปราศจากการบังคับหรือขู่ข่ม และข้าพเจ้าทราบว่าข้าพเจ้าสามารถถอนความยินยอมนี้เสียเมื่อใดก็ได้เว้นแต่ในกรณีที่มีข้อกำหนดตามกฎหมายหรือยังมีสัญญาระหว่างข้าพเจ้ากับกองทุนประกันชีวิตที่ให้ประโยชน์แก่ข้าพเจ้าอยู่ กรณีที่ข้าพเจ้าประสงค์จะขอถอนความยินยอม ข้าพเจ้าทราบว่า การถอนความยินยอมจะมีผลทำให้ ไม่สามารถเข้าถึงฟังก์ชันการใช้งาน E-Services ได้ และข้าพเจ้าทราบว่า การถอนความยินยอมดังกล่าว ไม่มีผลกระทบต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นไปแล้วก่อนการถอนความยินยอม

 ข้าพเจ้ารับทราบตามเงื่อนไขทั้งหมด

รับทราบ

2.5 คลิก

รับทราบ

### 3. การดูข้อมูลเงินกรมธรรม์ที่ล่วงพ้นอายุความ และกรอกแบบฟอร์มขอรับเงินคืน

3.1 ถ้ามีข้อมูล ระบบจะแสดงเลขที่กรมธรรม์ บริษัทประกัน และจำนวนเงิน ทันที

The screenshot shows a web interface for an insurance company. The header includes the company logo and name 'กองทุนประกันชีวิต'. The main content area displays policy information: 'เลขที่กรมธรรม์: IR510630200010', 'บริษัทประกัน: บริษัท เกียวลิ่ง จำกัด', and 'เงินคืนเดิม: 30,000 บาท'. Below this, it states 'รวมจำนวนเงินสูงสุดที่สามารถขอเงินคืนได้ บาท' and features a button labeled '+ กรอกแบบฟอร์มขอรับเงินคืน'. A red line connects this button to a callout box.

3.2 คลิก + กรอกแบบฟอร์มขอรับเงินคืน

### 3. การเรียกดูข้อมูลเงินกรมธรรม์ที่ล่วงพ้นอายุความ และกรอกแบบฟอร์มขอรับเงินคืน

3.3 กรอกรายละเอียดส่วนตัวให้ครบ แล้วคลิก

ถัดไป

กองทุนประกันชีวิต

แบบฟอร์มคำขอรับเงินกรมธรรม์ที่ล่วงพ้นอายุความ

1  2  3

ค้นหาข้อมูล กรอกแบบฟอร์ม ลงทะเบียนเสร็จ

ข้อมูลส่วนตัว ช่องทางรับเงินคืน เอกสารแนบ

ชื่อ

นามสกุล

เลขประจำตัวประชาชน

ที่อยู่

จังหวัด

เบอร์โทรศัพท์

อีเมล (ถ้ามี)

ความสัมพันธ์

ถัดไป

Copyright © 2021 กองทุนประกันชีวิต. All rights reserved. Version: 1.0.0

### 3. การเรียกดูข้อมูลเงินกรมธรรม์ที่ล่วงพ้นอายุความ และกรอกแบบฟอร์มขอรับเงินคืน

3.4 ระบุสาเหตุที่ทำให้ไม่ได้รับเงินดังกล่าว จนพ้นอายุความตามสัญญา

กองทุนประกันชีวิต

แบบฟอร์มคำขอรับเงินกรมธรรม์ที่ล่วงพ้นอายุความ

ขั้นตอนที่ 2: กรอกแบบฟอร์ม

ข้อมูลส่วนตัว | ช่องทางรับเงินคืน | เอกสารแนบ

โปรดระบุสาเหตุที่ทำให้ไม่ได้รับเงินดังกล่าว จนพ้นอายุความตามสัญญา

สาเหตุที่ 1

จำนวนเงินที่ขอรับคืนจากกองทุนประกันชีวิต

จำนวนเงินสูงสุดที่สามารถขอเงินคืนได้:

50000

โดยให้กองทุนโอนเงินเข้าบัญชี **ออมทรัพย์** ธนาคาร

กรุงเทพ

สาขา

ต้นเต็ง

เลขบัญชีธนาคาร

999999999999

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเลขที่บัญชีธนาคารที่กรอกถูกต้องแล้ว หากมีข้อผิดพลาดและมีค่าธรรมเนียมธนาคารเกิดขึ้น ข้าพเจ้ายินยอมให้หักค่าธรรมเนียมธนาคารจากยอดเงินโอน

[ย้อนหลัง](#) [ถัดไป](#)

Copyright © 2021 กองทุนประกันชีวิต. All rights reserved. Version: 1.0.0

3.5 กรอกจำนวนเงินที่ขอรับคืน (กรอกได้ไม่เกินจำนวนเงินสูงสุดที่ระบบแจ้ง) และกรอกข้อมูลบัญชีธนาคารที่จะรับเงินโอนจากกองทุน

3.6 เลือก  ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเลขที่บัญชีธนาคารที่กรอกถูกต้องแล้ว หากมีข้อผิดพลาดและมีค่าธรรมเนียมธนาคารเกิดขึ้น ข้าพเจ้ายินยอมให้หักค่าธรรมเนียมธนาคารจากยอดเงินโอน แล้วคลิก [ถัดไป](#)

### 3. การเรียกดูข้อมูลเงินกรมธรรม์ที่ล่วงพ้นอายุความ และกรอกแบบฟอร์มขอรับเงินคืน

3.7 คลิกปุ่ม

แนบไฟล์

เพื่อแนบเอกสารต่างๆ ตามที่ระบบแนะนำให้แนบ เมื่อแนบครบแล้วคลิกปุ่ม

ถัดไป

กองทุนประกันชีวิต

แบบฟอร์มคำขอรับเงินกรมธรรม์ที่ล่วงพ้นอายุความ

ค้นหาข้อมูล กรอกแบบฟอร์ม ลงทะเบียนเสร็จ

ข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลทางการเงิน เอกสารแนบ

โปรดแนบบัตรประชาชน (0)  
No file uploaded yet. **แนบไฟล์**

โปรดแนบหน้าสำเนาสมุดบัญชีธนาคารที่แสดงชื่อบุคคลและเลขที่บัญชีธนาคาร (1)  
No file uploaded yet. **แนบไฟล์**

โปรดแนบหนังสือยินยอมทายาท (2)  
No file uploaded yet. **แนบไฟล์**

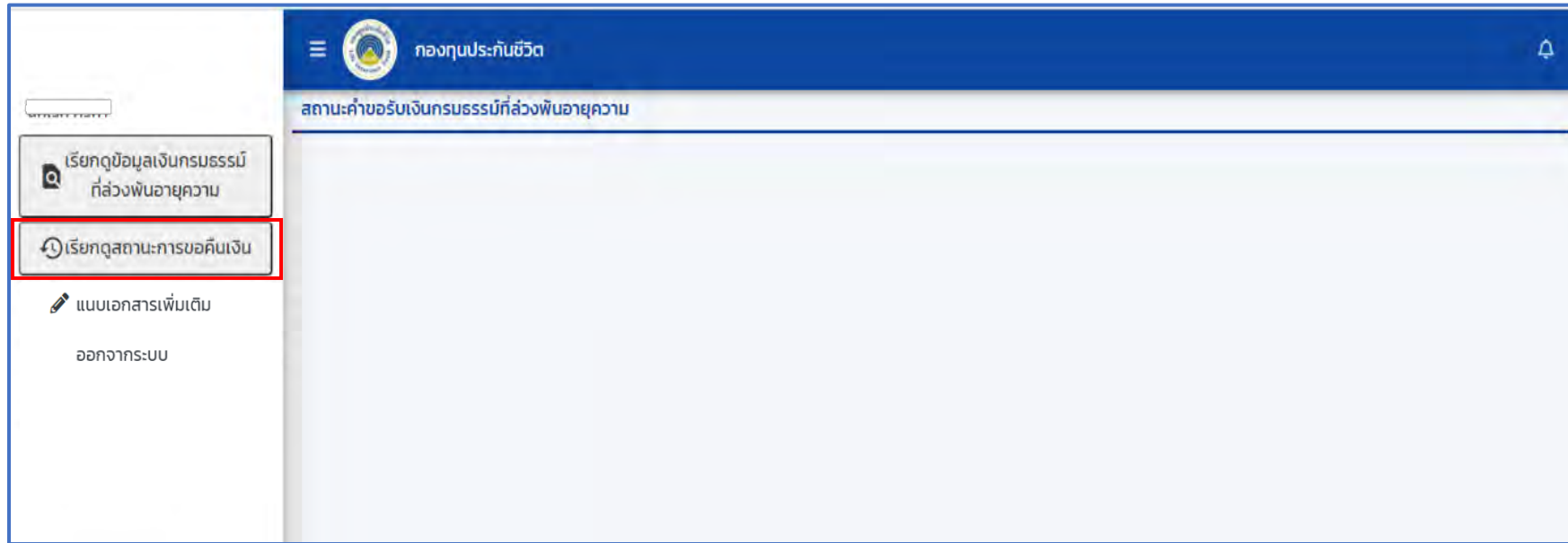
โปรดแนบหนังสือจากบริษัทประกัน (3)  
No file uploaded yet. **แนบไฟล์**

< ย้อนหลัง **ถัดไป**

Copyright © 2021 กองทุนประกันชีวิต, All rights reserved. Version: 1.0.0

## 4. การเรียกดูสถานะการขอคืนเงิน

4.1 คลิกเลือกเมนู เรียกดูสถานะการขอคืนเงิน ระบบจะแสดงสถานะคำขอรับเงินค่าธรรมเนียมที่ล่วงพ้นอายุความ

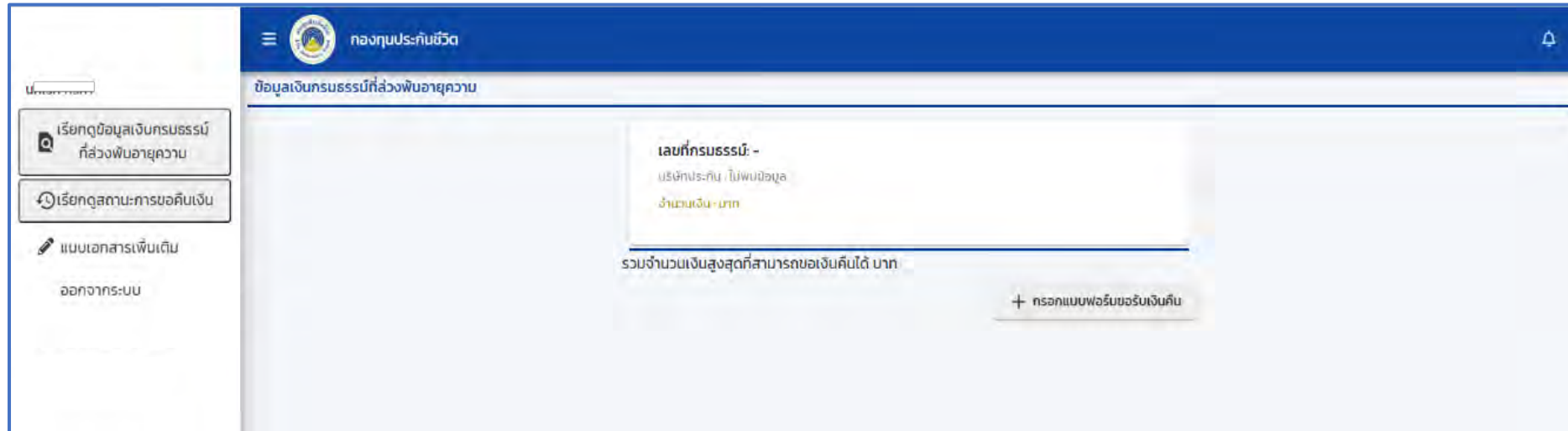


สถานะมีดังนี้

1. ยื่นคำขอ (เมื่อกรอกเสร็จ)
2. อยู่ระหว่างการพิจารณา/ไม่อนุมัติ (เมื่อจัดทำบันทึกเสนอผู้จัดการ)
3. ผลการพิจารณา อนุมัติ (เมื่อบันทึกขออนุมัติจ่ายพร้อมใบสำคัญจ่าย)
4. ดำเนินการจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว (เมื่อจ่ายผ่าน Corporate Online, โอนที่ธนาคาร หรือเช็ค)

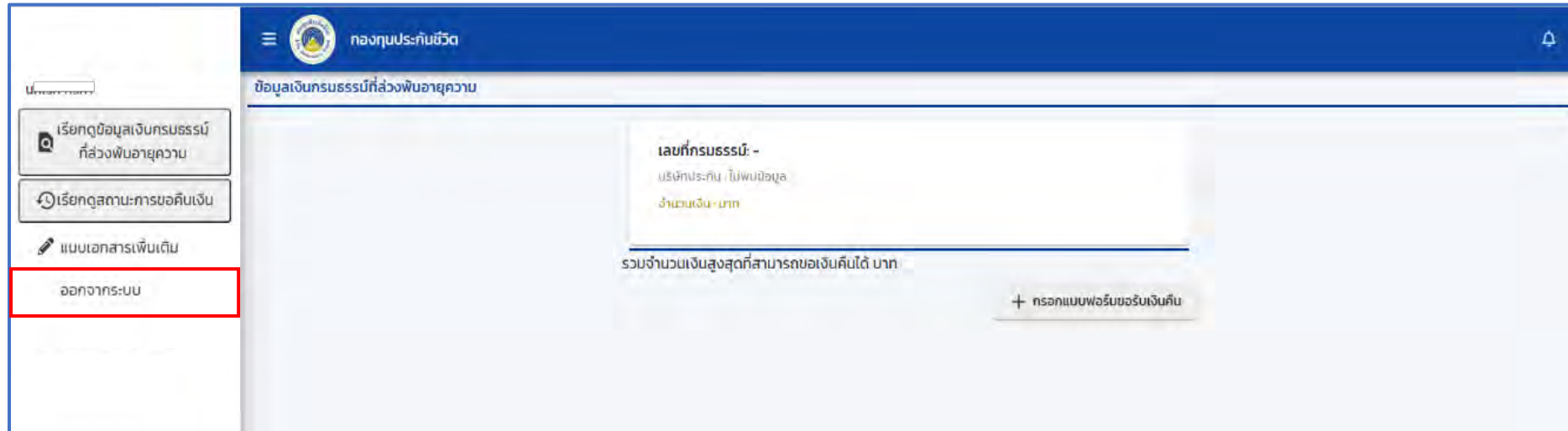
## 7. การแนบเอกสารเพิ่มเติมภายหลัง

7.1 เมื่อต้องการแนบเอกสารเพิ่มเติมภายหลัง คลิกที่เมนู แนบเอกสารเพิ่มเติม



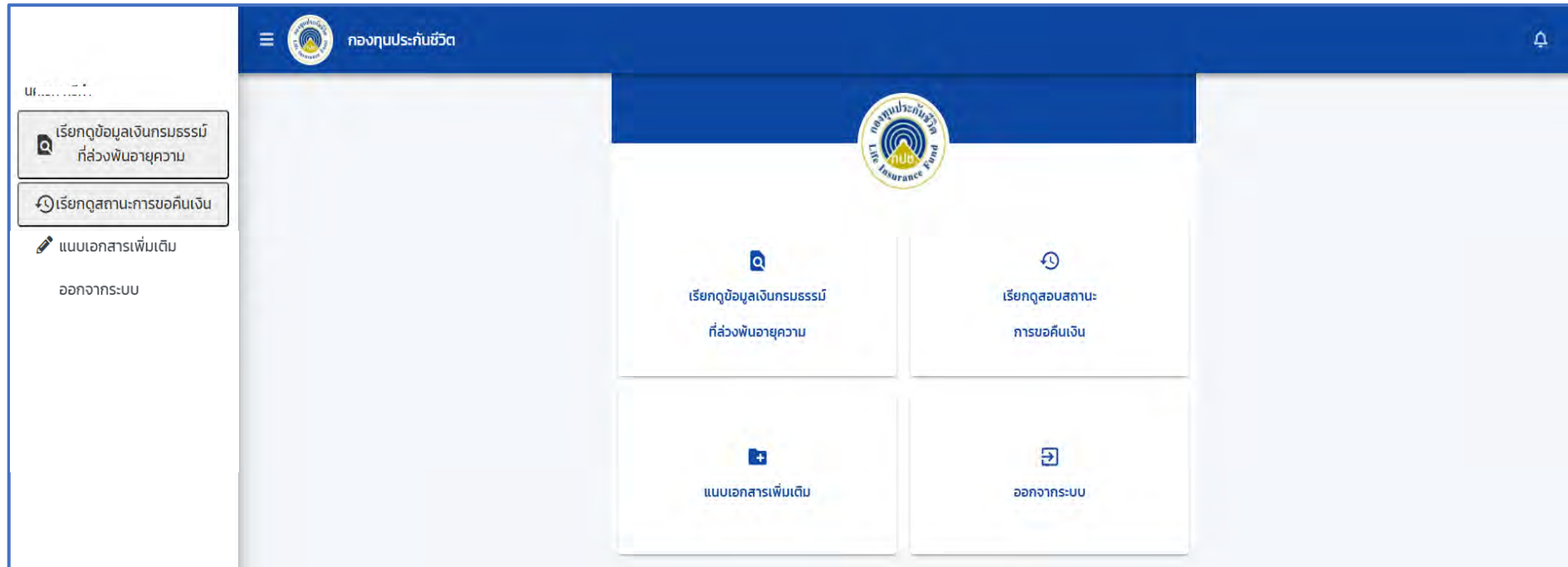
## 8. การออกจากระบบ

### 8.1 คลิกที่เมนู ออกจากระบบ



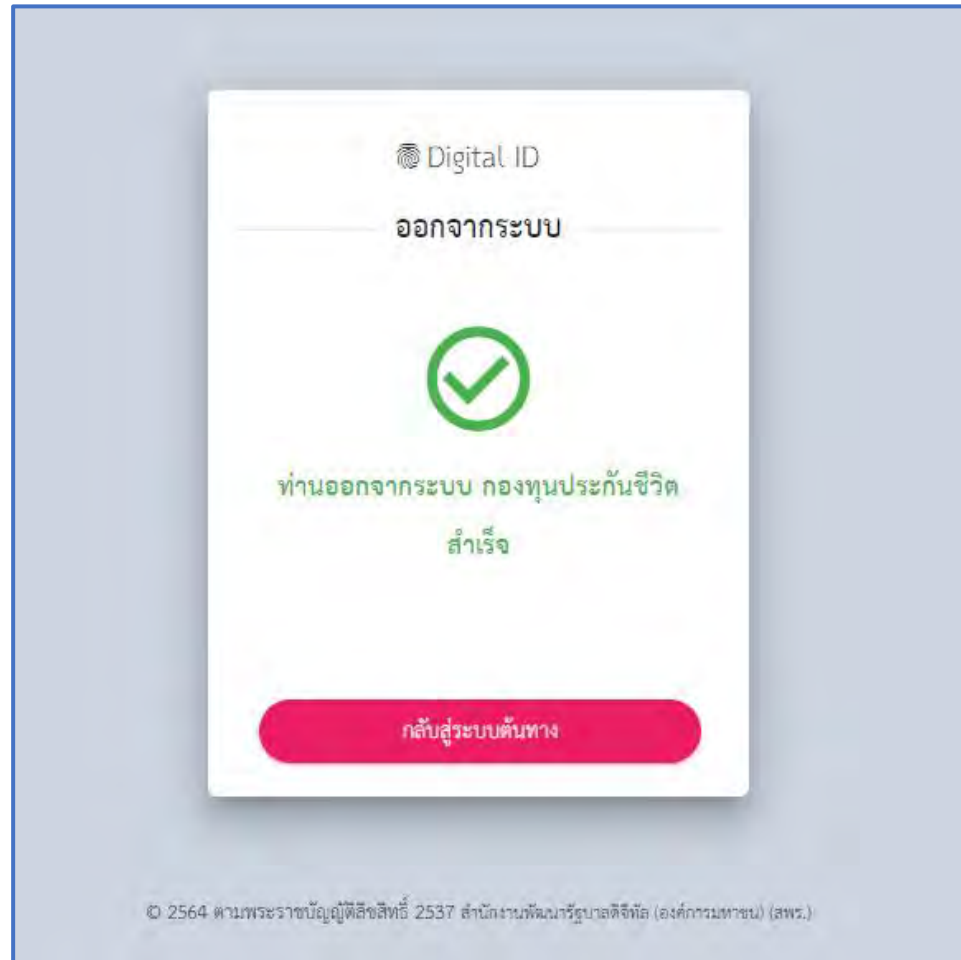
## 8. การออกจากระบบ

### 8.2 คลิกที่ ออกจากระบบ



## 8. การออกจากระบบ

8.3 ระบบจะแสดงข้อความ ท่านออกจากระบบ กองทุนประกันชีวิต สำเร็จ



# ระยะเวลาการจ่ายเงินกรมธรรม์ล่องพ้นอายุความ

สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอผ่านช่องทางออนไลน์



8-11 วันทำการ

01



1 วันทำการ

ตรวจสอบข้อมูล และเอกสารหลักฐาน  
ผ่านระบบเงินกรมธรรม์ล่องพ้นอายุความ

02



1-2 วันทำการ

จัดทำข้อมูล และเอกสาร  
ประกอบการพิจารณาอนุมัติจ่ายเงิน

03



1 วันทำการ

สอบทานความถูกต้องของข้อมูล

04



1 วันทำการ

นำเอกสารเสนอต่อผู้จัดการกองทุน  
เพื่ออนุมัติจ่ายเงินกรมธรรม์ล่องพ้นอายุความ

05



6 วันทำการ

ดำเนินการโอนเงินกรมธรรม์ล่องพ้นอายุความ  
คืนให้แก่ผู้เอาประกัน



# ระยะเวลาการจ่ายเงินกรมธรรม์ล่องพ้นอายุความ

สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอที่กองทุนประกันชีวิต



11-16 วันทำการ





## ๑. พระราชบัญญัติประกันชีวิต พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**มาตรา ๕๒** จำนวนเงินที่ผู้เอาประกันภัย หรือผู้รับประโยชน์ตามกรมธรรม์ประกันภัย หรือทายาทของผู้เอาประกันภัยมีสิทธิได้รับตามกรมธรรม์ประกันภัยหากมิได้เรียกร้องจากบริษัทจนล่วงพ้นอายุความแล้ว ให้บริษัทนำส่งเงินดังกล่าวเจ้ากองทุนภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันที่ครบกำหนดอายุความ

## ๒. ประกาศกองทุนประกันชีวิต เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อกองทุนประกันชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๖

**ข้อ ๒** กรณียื่นคำขอรับเงินตามกรมธรรม์ประกันภัยที่ล่วงพ้นอายุความ ตามระเบียบกองทุนประกันชีวิต ว่าด้วยการขอรับและการจ่ายจำนวนเงินตามกรมธรรม์ประกันภัยที่ล่วงพ้นอายุความ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ยื่นคำขอผ่านเว็บไซต์กองทุนประกันชีวิต [www.lifeif.or.th](http://www.lifeif.or.th)

## ๓. ระเบียบกองทุนประกันชีวิตว่าด้วยการขอรับและการจ่ายจำนวนเงินตามกรมธรรม์ประกันภัยที่ล่วงพ้นอายุความ

พ.ศ. ๒๕๖๔

**ข้อ ๔** ในระเบียบนี้

“ผู้ยื่นคำขอ” หมายความว่า ผู้เอาประกันภัย ผู้รับประโยชน์ ทายาทของผู้เอาประกันภัย หรือบุคคลอื่นที่มีสิทธิตามกฎหมายในการขอรับจำนวนเงินตามกรมธรรม์ประกันภัยที่ล่วงพ้นอายุความที่ได้ยื่นคำขอต่อกองทุน

**ข้อ ๕** ผู้ยื่นคำขอมิสิทธิขอรับจำนวนเงินตามกรมธรรม์ประกันภัยที่ล่วงพ้นอายุความ ซึ่งบริษัทได้นำส่งเจ้ากองทุนตามความในมาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติประกันชีวิต พ.ศ. ๒๕๓๕ จากกองทุนได้ภายในสิบปีนับแต่วันที่ล่วงพ้นอายุความ

ผู้ยื่นคำขอที่มีสิทธิขอรับจำนวนเงินตามกรมธรรม์ประกันภัยที่ล่วงพ้นอายุความ ตามวรรคหนึ่งไม่อาจเรียกให้กองทุนชดใช้ดอกเบี้ยใด ๆ ได้

**ข้อ ๖** ผู้ยื่นคำขอตามข้อ ๕ อาจยื่นคำขอรับจำนวนเงินตามกรมธรรม์ประกันภัยที่ล่วงพ้นอายุความ โดยยื่นคำขอที่สำนักงานกองทุน หรือยื่นคำขอในรูปแบบของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ ทั้งนี้ตามแบบและวิธีการที่ผู้จัดการกองทุนกำหนด

**ข้อ ๗** ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอประสงค์จะยื่นคำขอในรูปแบบของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ให้ยื่นคำขอผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกองทุนประกันชีวิต [www.lifeif.or.th](http://www.lifeif.or.th) โดยใช้ชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ที่ได้รับจากการลงทะเบียนใช้งานระบบตรวจสอบสิทธิและขอรับเงินตามกรมธรรม์ประกันภัยที่ล่วงพ้นอายุความ

กรณียื่นคำขอในรูปแบบของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ตามวิธีการในวรรคหนึ่งต้องเป็นหลักฐานแสดงการลงลายมือชื่อ การยืนยันตัวตน และการรับรองข้อความในข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ยื่นคำขอ

**ข้อ ๘** การติดต่อผู้ยื่นคำขอไปยังที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หรือที่อยู่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email Address) ที่ผู้ยื่นคำขอแจ้งไว้ ถือว่าเป็นการติดต่อโดยชอบ

กรณีกองทุนมีการติดต่อไปยังผู้ยื่นคำขอตามวรรคหนึ่ง เพื่อให้ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการหรือไม่แจ้งเหตุขัดข้องภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ให้กองทุนยุติ การดำเนินการตามคำขอและถือว่าผู้นั้นไม่ประสงค์ขอรับเงินตามกรมธรรม์ประกันภัยที่ล่วงพ้นอายุความคืน ตามคำขอที่ได้ยื่นไว้แล้ว แต่ไม่ตัดสิทธิการยื่นคำขอใหม่ภายในระยะเวลาตามข้อ ๕

**ข้อ ๙** เมื่อได้รับคำขอรับจำนวนเงินตามกรมธรรม์ประกันภัยที่ล่วงพ้นอายุความคืนตามข้อ ๖ ให้เจ้าหน้าที่กองทุนพิจารณาตรวจสอบข้อมูล เอกสารหลักฐาน และทำความเข้าใจเสนอต่อผู้จัดการกองทุน

**ข้อ ๑๐** ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินตามคำขอรับจำนวนเงินตามกรมธรรม์ประกันภัยที่ล่วงพ้นอายุความคืนตามข้อ ๖ ได้แก่

(๑) ผู้จัดการกองทุนวงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ต่อราย

(๒) คณะกรรมการบริหารกองทุน ไม่จำกัดวงเงิน

ในกรณีที่มีการอนุมัติการจ่ายเงินตาม (๑) แล้ว ให้เสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อทราบ

## ๔. ประกาศกองทุนประกันชีวิต เรื่อง ขั้นตอนและระยะเวลาแล้วเสร็จการจ่ายคืนเงินกรมธรรม์ประกันภัยที่ล่วงพ้นอายุความ

พ.ศ. ๒๕๖๕